



الجمعية الخيرية للأُمومة و الطفولة بالمنطقة الشرقية  
مسجلة بوزارة العمل والتنمية الإجتماعية ترخيص رقم ٥٨٥  
تاريخ ١٤٣١/١٢/١٧هـ



بنيان متين  
الجمعيات الخيرية النسائية  
بالمنطقة الشرقية

الرقم :  
التاريخ :  
المرفقات :

### طلبات الشراء :

تقوم الجهة الطالبة للمواد بإعداد طلب الشراء وارساله للمشتريات عن طريق مدير قسم المشتريات بدراسة طلب الشراء والتنسيق مع الجهة المعنية للتأكد من عدم وجود هذه المادة أو أن الكمية الموجودة لا تفي باحتياجات الجهة الطالبة وتدرس كيفية طلب هذه المواد من خلال مراجعتها لأسلوب وطريقة الطلب الاقتصادي وفترات التوريد المناسبة من خلال اخذها بعين الاعتبار المعاملات السابقة مع الموردين والفترات التي استغرقتها عمليات التوريد وما سبق من خطوات يعتبر ضمنا أنها اتخذت عند وضع خطة الشراء

### دراسة العروض :

تقوم إدارة المشتريات بالبحث عن العروض ودراستها ماليًا وفنيًا والمفاضلة بينها وكتابة التوصيات .

### أمر الشراء :

- ١ . يقوم قسم المشتريات بإعداد أمر الشراء ورفع حسب التسلسل الإداري مرفقًا به طلب الشراء وعروض الشراء والتوصيات بشأن العرض الأفضل .
- ٢ . بعد اعتماد أمر الشراء يقوم قسم المشتريات بالتواصل مع الموردين أو توفير الطلبات بأنفسهم .

### المتابعة :

- ٣ . متابعة التوريد وجرده مع مسؤولة المستودعات .
- ٤ . تسليم الفواتير للمحاسبات من أجل التوثيق



الجمعية الخيرية للأُمومة و الطفولة بالمنطقة الشرقية - الخير - ص ب ٤٣١٤ الرمز البريدي ٣١٩٥٢

هاتف : ٠١٣ ٨٩٥١٩٦٤ - هاتف : ٠١٣ ٨٨١٩٠١٥ - فاكس : ٠١٣ ٨٩٥١٢٦٣ - جوال : ٠٥٤٠٣٩٤٨٣٠ - البريد الإلكتروني : info@cmc.org.sa